

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении акции «Семейный альбом»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о проведении акции «Семейный альбом» (далее- Акции) - определяет порядок и условия ее проведения.
- 1.2. Акция проводится в честь празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.
- 1.3. В Акции принимают участие читатели библиотек МБУК «ЦБ Алексеевского городского округа».
- 1.4. Организатор(ы) Акции - методико – библиографический отдел центральной районной библиотеки МБУК «ЦБ Алексеевского городского округа».

2. Основные цели и задачи Акции

- 2.1. **Цель:** формирование семейных ценностей и чувство гордости за свою страну и членов семьи, внёсших вклад в защиту Родины от вражеских захватчиков.
- 2.2. **Задачи:**
 - активизировать интерес у населения Алексеевского городского округа к отечественной истории и истории Великой Отечественной войны.
 - способствовать формированию семейных ценностей и традиций у населения Алексеевского городского округа.
 - способствовать развитию эстетического вкуса, творческого подхода
 - приобщить население городского округа к поисковой и исследовательской деятельности по изучению Великой Отечественной войны
 - внедрить в деятельность организаторов и специалистов библиотек современные инновационные методы, средства и формы работы.
 - приобщить население к библиотечной среде.

3. Участники Акции

Возраст участников Акции: все читатели библиотек МБУК «ЦБ Алексеевского городского округа»

4. Порядок организации и проведения Акции

- 4.1. Акция проводится с 1 января по 31 мая 2020 г.
- 4.2. Работы направляются в методико-библиографический отдел на адрес электронной почты: acbs-mbo@yandex.ru, контактный телефон: 8 (47234) 3-22-04.
- 4.3. Оценку работ осуществляют ответственные лица, формируемые из специалистов библиотеки.

5. Условия участия в Акции и требования к работам

- 5.1. К участию в Акции принимаются работы, отвечающие следующим требованиям:
 - Для участия в Акции принимаются мультимедийные презентации в формате .pptx и .pot, выполненные в программе Microsoft Office PowerPoint.
 - В презентации отражены рассказы о родственнике или родственниках, воевавших на войне, их фотографии или фотографии военных лет.

- первый слайд презентации - титульный. На нем указываются: название акции, название библиотеки, название работы, ФИО автора презентации (полностью), возраст автора;
- каждая иллюстрация, используемая в презентации, должна быть подписана;
- в презентации должны присутствовать данные об источнике информации, используемой при ее создании;
- количество слайдов презентации не ограничено.

6. Требования к оценке мультимедийных презентаций

6.1. Критерии оценки мультимедийных презентаций

- соответствие тематике Акции;
- содержательная часть: полнота информации, логика представления информации, грамотность;
- оригинальность представления заявленной темы, красочность оформления;
- дизайн презентации, цветовое и звуковое оформление информации на слайдах.
- использование современных технологий (мультимедиа): вставка текста, фото, звука, анимации на смену слайдов и на отдельные объекты и т.п.

6.2. Анонимные произведения, произведения под псевдонимом без указания реального имени автора к участию в Акции не допускаются.

6.3. К участию в Акции один участник может предоставить несколько работ. За авторство работы ответственность несет лицо, приславшее работу для участия в Акции.

6.4. Участники Акции после модерации работ получают сертификаты участников по электронной почте.

6.5. К участию в Конкурсе не допускаются работы, содержащие:

- нарушение требований к содержанию и оформлению конкурсных работ;
- любые формы упоминаний политических партий, лозунгов;
- религиозную символику;
- упоминания брендов товарной рекламы;
- информацию, унижающую достоинство человека или национальной группы;
- призывы, агитацию к осуществлению коррупционной, экстремистской деятельности;
- пропаганду употребления (распространения) алкогольных напитков, табачных изделий и других психоактивных веществ;
- побуждение к совершению противоправных действий, жестокости или насилия.

7. Ответственные лица

1. Старова Оксана Александровна - заведующая методико-библиографическим отделом центральной районной библиотеки МБУК «ЦБ Алексеевского городского округа».
2. Максименко Ирина Александровна – заместитель директора по работе с читателями – детьми.
3. Яковлева Оксана Витальевна – ведущий методист методико-библиографического отдела центральной районной библиотеки МБУК «ЦБ Алексеевского городского округа».

4. Зюба С.В. – заведующий сектором информационных технологий центральной районной библиотеки МБУК «ЦБ Алексеевского городского округа».